

附件 1

2024-2025 学年第二学期二级学院管理员在评教系统设置督导听课的步骤

为了方便校领导、校中层领导、校督导、学院督导和同行听课，请二级学院院（不含粤台学院、中法学院、国际学院、继教学院和研究生学院）评教系统管理员在评教系统设置听课任务。

一、评教系统网址

<https://ses-admin.dgut.edu.cn/lesson/task>

二、学院听评课人员

学院正副院长、正副书记、正副系主任、教学督导

三、设置听课起止时间

2025 年 2 月 24 日 00:00——2025 年 7 月 11 日 23:59

四、操作步骤要点（具体操作见下文）

（一）第一步：设置督导听课。

（二）第二步：启动问卷（注意：如无启动，督导将无法填写评价问卷）。

学生评教与领导干部教学督导听课信息系统

学院管理员使用说明书

一、登录系统

(一)登录系统。请使用电脑登录“学生评教与领导干部教学督导听课信息系统”，登录网址：<https://ses-admin.dgut.edu.cn/lesson/task>

学生评教与领导干部教学督导听课信息系统 - 听课任务

学年 2024-2025学年 学期 第二学期 所属单位

新增 删除

第三步 点击 新增

第一步

第二步

输入学院的名称

* 任务名称: xoo学院听课任务

* 听课时段: 2025-02-24 00:00 ~ 2025-07-11 23:59

* 任务类型: 教学听课 教学巡视

* 听课类型: 指定听课 随机听课

取消 确定

任务类型: 教学听课

听课类型: 随机听课 / 指定听课

完成后，确定无误请点击“确定”（注意：一旦点击“确定”，以上内容均不可修改!）

（二）新增听课人员名单

进入页面后点击“查看”后，点击“新增”。

学生评教与领导干部教学督导听课信息系统 - 听课任务

学年 学期 所属单位

☐	序号	学年学期	任务名称	听课时段	任务类型	听课类型	听课信息	听课状态
☐	1	2024-2025学年第二学期	xxx学院听课任务	2025-02-24 00:00-2025-07-11 23:59	教学听课	随机听课	查看	未开始

点击

1

2

3

新增

选择方式: 群组

用户群组

操作

校中层领导干部 新增

校领导 新增

校教学督导 新增

电智学院-教学督导 新增

电智学院-系主任 新增

电智学院-领导 新增

返回

听课人员

新增

删除

1

2

3

新增

新增

新增

选择“系主任”“学院领导”“学院教学督导”三个群组，每个群组都需点击“新增”。

注意：本学期的学院听课人员是基于上学期的名单，本学期如有改变，请及时联系李淇更改。

(三) 删除其他学院名单

非本学院名单请进行删除。

学生评教与领导干部教学督导听课信息系统 - 听课任务

[返回](#)

听课人员 被听课信息

[新增](#) [删除](#)

请输入姓名、工号搜索

xxx学院听课任务

☐	序号	姓名	工号	所属单位	应完成次数	总次数	剩余次数	听课详情	操作
☐	1			教学质量监测与评估中心 (高等教育研究所)	208	0	0	查看	删除
☐	2			教学质量监测与评估中心 (高等教育研究所)	208	0	0	查看	删除

(四) 设置各听课人员应听课次数

学生评教与领导干部教学督导听课信息系统 - 听课任务

[返回](#)

听课人员 被听课信息

[新增](#) [删除](#)

请输入姓名、工号搜索

xxx学院听课任务

编辑成功

☐	序号	姓名	工号	所属单位	应完成次数	总次数	剩余次数	听课详情	操作
☐	1			教学质量监测与评估中心 (高等教育研究所)	208	208	208	查看	删除

根据具体要求，须要填写

（四）根据要求，设置各听课人员应听次数：

1. 二级学院分管教学的**副院长**和分管学生工作的**副书记**每学期听课**不少于 6 次**；
2. 二级学院**其他党政领导干部**每学期听课**不少于 4 次**；
3. **系正副主任**每学期听课**不少于 6 次**；
4. **学院教学督导**每学期应听次数由各二级学院**自行决定**。
5. 根据要求，教学督导**听课率**要达到**100%**

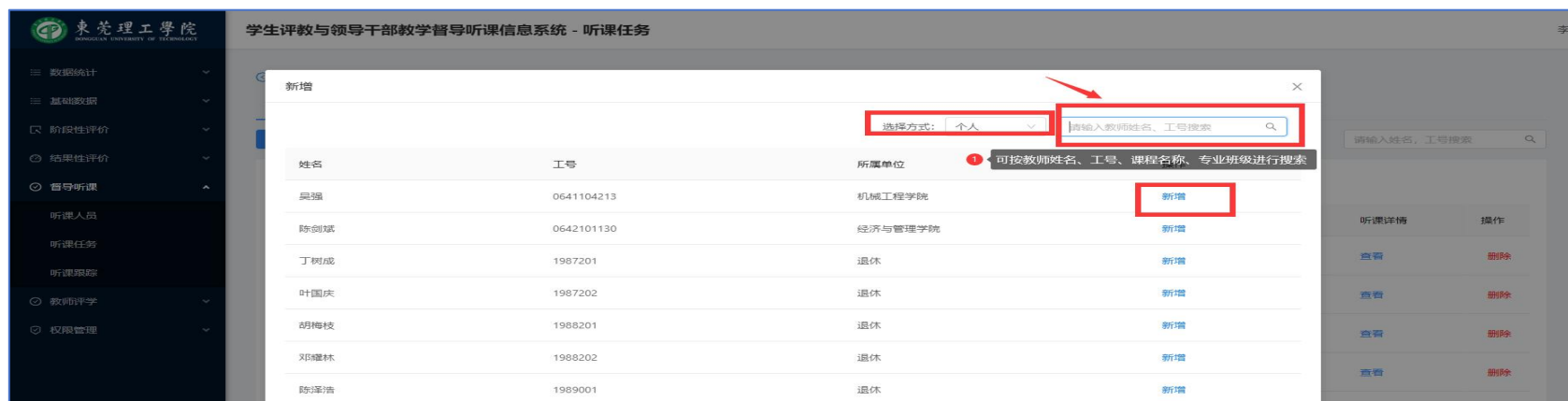
（五）刷新（或点击“听课跟踪”），确认应听次数无误

学生评教与领导干部教学督导听课信息系统 - 听课跟踪

学年: 2024-2025学年 学期: 第二学期 所属单位: 所有 听课分组: 请选择听课分组 请输入姓名、工号搜索 导出

序号	姓名	工号	所属单位	应听课/巡视次数	指定听课可听/实听	随机听课可听/实听	教学巡视可听/实听	完成(%)	听课汇总
1	刘斌	1991002	教学质量监测与	6	0/0	3/0	3/0	0.00%	查看
2	彭晓波	1992014	组织统战部	2	0/0	1/0	1/0	0.00%	查看
3	黎小艳	1993005	图书馆	2	0/0	1/0	1/0	0.00%	查看
4	陈毅华	1993021	图书馆	2	0/0	1/0	1/0	0.00%	查看

（六）新增指定被听课程（本操作只针对听课类型为指定听课的听课任务）



（七）启用问卷（路径：基础数据——问卷数据）（这一步骤必须完成，非常重要）

听课任务设置完成之后，请根据课程类型，启用需要用到的问卷。路径：基础数据→问卷数据→听课问卷→点击“操作”的启用



四、听课跟踪

请各位学院管理员根据“听课跟踪”数据，查看本学院听课人员听课情况，并督促听课人员按时完成听课任务。

