**教学质量评价过程中相关问题建议处理方式**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **问 题** | **处理人** | **处理方式** |
| **1、学生发现问题** | **学生问卷课程与所学课程不对应** | 学院教务员 | 该学生本学期发生学籍异动后课表未及时变更，（1）向麦可思公司反馈；（2）核对学生课表，并在青果系统中变更该学生的课表 |
| **本学期，授课教师变更或学生反映授课教师不是课表显示的教师** | 学院教务员教务处陈月英 | （1）向麦可思公司反馈；（2）学院教务员填写《授课教师变更申请表》，履行领导审批手续后在教务处陈月英处备案，变更 |
| **本学期，学生发现己开课程不能正常显示评价问卷** | 学院教务员 | 在青果系统中，核对授课教师相关信息，如：工号、所在单位、在岗情况等，（1）向麦可思公司反馈；（2）在青果系统进行更改 |
| **2、学院教务员审核基础数据** | **教师库中有长期不承担教学任务的退休教师** | 学院教务员 | 在青果系统中，将该教师信息删除 |
| **外聘教师设置** | 学院教务员 | （1）向麦可思公司反馈；（2）在青果系统中，将校外（含校内）退休返聘教师、外籍教师（含港、澳、台籍）、课程教师设置成外聘教师 |
| **选修课信息处理** | 教务处陈月英学院教务员 | （1）我校教师开出的全校选修课，学生选修人数不足20人不开课，删除课程信息；（2）网络选修课不参加学生评教；（3）院系选修课信息是否保留由学院决定。 |
| **3、不参评课程/****教师设置** | **已开出某一门课程，两位老师分时间段授课，评价时第二位老师尚未授课** | 学院教务员，麦可思公司古工 | 麦可思公司在学生评价前标注出来，评价结束后，删除该教师评价信息，然后发布评价结果。原因：（1）因青果系统与麦可思系统需要多次对接数据，该教师授课信息不能在青果系统中删除（2）学生不愿回答未授课教师的问卷问题。（3）班级平均分、相对排名等评价结果不能即时发布。 |
|  |  |  |  |
| **4、非本学院教师承担教学任务，教师授课信息的审核与评价结果的查询** |
| **序号** | **具体情况** | **教师授课信息的核对与****评教结果的显示** | **评价结果的查询** |
| **1** | **教师未在本学院授课，仅在其他学院有教学任务** | 教师所在单位信息不变， | 可以在开课单位查询评价结果； |
| **2** | **机关人员在某二级学院上课** |
| **3** | **教师在本学院、其它学院均有授课** | 教师授课信息核对均显示在教师所在学院； | 教师在本学院和其它学院的评价结果不会合并。本学院评价结果可以在本学院查询。其它学院评价结果可以在该单位查询。 |
| **4** | 某学院聘请的其他学院教师、外聘教师、机关人员上课时，学生评教结果不参加该学院教师排名。 |